Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JARDno-2025-963

Edustajan nimeäminen Aallon arkkitehtuuri- ja muotoiluperinnön matkailureitti ry:n syyskokoukseen 19.11.2026

Taustaa

Järvenpään kaupunki hallinnoi kansainvälisesti merkittävää kulttuuriperintökohdetta, Alvar Aallon suunnittelemaa Villa Kokkosta. Alvar Aallon suunnittelemat kohteet on koottu matkailureitille, jota ylläpitää Aallon arkkitehtuuri- ja muotoiluperinnön matkailureitti ry / c/o Alvar Aalto - säätiö. Tämä reitti on palvelu, joka auttaa matkailijoita löytämään Aallon suunnittelemiin arkkitehtuurikohteisiin eri puolilla Eurooppaa.

Järvenpään kaupunki liittyi maaliskuussa 2025 Aallon arkkitehtuuri- ja muotoiluperinnön matkailureitistöön. Tämä vahvistaa Villa Kokkosen identiteettiä, verkostoja ja näkyvyyttä Alvar Aallon suunnittelemana rakennuskohteena sekä houkuttelee uusia kävijöitä ja edistää paikallista matkailua ja taloutta. Verkostoon kuuluminen tarjoaa myös mahdollisuuden osallistua yhteisiin markkinointi- ja kehittämishankkeisiin, jotka voivat tuoda lisäarvoa sekä Villa Kokkoselle että Järvenpään kaupungille.

Syyskokous

Aallon arkkitehtuuri- ja muotoiluperinnön matkailureitti ry:n syyskokous pidetään torstaina 19.11.2026 klo 13 Finlandia-talolla, Helsingissä. Kokouksessa vahvistetaan toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2027. Lisäksi kokouksessa käydään läpi ajankohtaisia asioita yhdistykseen ja matkailureitistöön liittyen.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 54 § ja Hyvon toimintasääntö 21 § (kohta 5)

Päätös

Valtuutan Järvenpään museopalveluiden Jukka Cadoganin edustamaan Järvenpään kaupunkia ja käyttämään puhe- ja äänivaltaa Aallon arkkitehtuuri- ja muotoiluperinnön matkailureitti ry:n syyskokouksessa 19.11.2026.

Tiedoksi

hyvinvoinnin palvelualuejohtaja, museopalveluiden päällikkö, kirjaamopalvelut, Villa Kokkosen amanuenssi

Allekirjoitus

Pirre Raijas, kulttuurijohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 2.11.2026 alkaen

Oikaisuvaatimus

§ 14

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen)*, sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsene*n katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki
Hyvinvointilautakunta
Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi
Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma–ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos

oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.
Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.